Microsoft PowerPoint Aufbaukurs

Digitale Kompetenz und KI

In diesem Seminar vertiefen Sie Ihr Wissen zu Microsoft PowerPoint. Sie lernen Präsentationen professionell zu gestalten und wirkungsvolle Effekte einzubauen.

Inhalte:

- **Präsentationen planen**
- **Folien mit Designs gestalten**
- **Vorlagen professionell gestalten**
- **Mehrere Master nutzen**
- **Passende Farben und Schriftarten einsetzen**
- **Einzelne Folien gestalten**
- **Tabellen und Diagramme auf Folien verwenden**
- **Grafiken und Freihandeingaben auf Folien verwenden**
- **Folien mit AV-Medien gestalten**
- **Excel-Funktionen in PowerPoint nutzen**
- **Animationen einsetzen**
- **Professionelles Begleitmaterial anfertigen**
- **Die optimale Bildschirmpräsentation**

Methoden:

Um das Lernziel zu erreichen und die geplanten Inhalte zu vermitteln, haben unsere Dozent:innen die Freiheit, geeignete Methoden und Sozialformen zu nutzen, um neues Wissen zu vermitteln.

Lerninhalte werden mithilfe geeigneter Fachliteratur vermittelt und sinnvolles Übungsmaterial wird bereitgestellt. Bei technischen Schulungen wird Soft- und Hardware auf dem aktuellen Sachstand verwendet und durch geeignete Multimediageräte (Beamer, Touch-Screen-Fernseher, Whiteboard) ergänzt. Es werden Evaluationsphasen vom Dozent:innen eingebaut, um den Lernerfolg der Teilnehmer:innen zu begleiten und zu reflektieren.

Kurs-ID:

TP-0526

Verein für Sozialpolitik, Bildung
und Berufsförderung e. V.
– Akademie der Wirtschaft –
Karthäuserstraße 23
34117 Kassel
Telefon 0561 1091-53

Zu unseren Inhouse-Seminaren