

Arbeiten im Projekt

Führungsnachwuchs

Führung und Leadership

In diesem Training lernen Sie schnelle, praktische und effiziente Instrumente für kleine und mittlere Projekte kennen. Egal, ob das Projekt klassisch oder agil oder mit Elementen aus beiden Ansätzen gemanagt wird, erhalten Sie in diesem Seminar einen vergleichenden und qualifizierten Einblick in beide Welten. Wir beleuchten die Heran- und Vorgehensweise und diskutieren die Einsatzmöglichkeiten, Herausforderungen und Vorteile der beiden verschiedenen Methoden und Werkzeuge.

Inhalte:

- **Auftraggeber geben selten klare Aufträge. Wer klare Ziele haben will, muss im Zuge der Auftragsklärung die richtigen Zielfragen stellen, Anforderungen aufnehmen, Prioritäten klären und den Projektauftrag formulieren.**
- **Wer regeln will, was geregelt werden muss, muss Etappen und Aktivitäten planen, Aufwand und Dauer abschätzen und Pläne gut dokumentieren.**
- **Wer böse Überraschungen im Projektverlauf vermeiden will, der muss Risiken konkretisieren und bewerten, geeignete Präventivmaßnahmen ergreifen und Notfallpläne schmieden.**
- **Wer ein Projekt im Griff behalten will, muss Wartungsintervalle festlegen, den Status erfassen und wichtige Änderungen berücksichtigen.**
- **Wer die Projektbeteiligten zur Mitarbeit motivieren will, muss führen können – auch und gerade ohne Weisungsbefugnis.**
- **Wer Schritt für Schritt besser werden will, muss nicht nur die Abnahme meistern, sondern auch aus Fehlern lernen.**

Methoden:

Kurzreferat, Lehrgespräch, Übung, Gruppenarbeit

Kurs-ID:

TP-0552

Verein für Sozialpolitik, Bildung
und Berufsförderung e. V.
– Akademie der Wirtschaft –
Karthäuserstraße 23
34117 Kassel
Telefon 0561 1091-53

Zu unseren Inhouse-Seminaren